

**П Р И К А З**

09.01.2020

№ 2/1

**Об утверждении Положения  
об Информационно-ресурсном центре  
технических средств реабилитации  
и адаптации**

В соответствии с пунктами 4, 6 статьи 5 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об Информационно-ресурсном центре технических средств реабилитации и адаптации в государственном бюджетном учреждении Пермского края «Центр комплексной реабилитации инвалидов» согласно приложения к настоящему приказу.

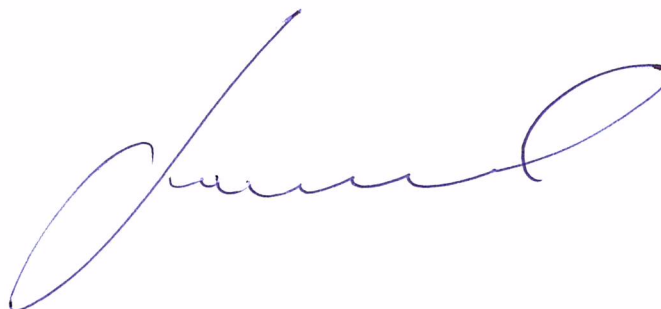
2. Делопроизводитель Копытовой О.В. ознакомить работников Администрации, заведующих отделениями медико-социальной реабилитации Учреждения с настоящим приказом под роспись.

3. Признать утратившим силу Положение о Центре проката технических средств реабилитации, утвержденное приказом ГБУ ПК «ЦКРИ» от 02.10.2017 г. № 18/1 «Об утверждении Положения о Центре проката технических средств реабилитации».

4. Настоящий приказ вступает в силу с 9 января 2020 г. Срок действия приказа – до его отмены.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по реабилитации и развитию платных услуг З.А. Миндубаеву.

Директор



В.А. Бронников

Приложение  
к Приказу ГБУ ПК «ЦКРИ»  
от «09» января 2020 г. № 2/1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБУ ПК «ЦКРИ»  
В.А. Бронников  
« 09 » 01 2020 г.

**Положение  
о информационно-ресурсном центре технических средств  
реабилитации и адаптации**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о информационно-ресурсном центре технических средств реабилитации и адаптации (далее – Положение, Центр ТСР) разработано в целях организации деятельности по обеспечению инвалидов и детей-инвалидов техническими средствами реабилитации, предоставлению инвалидам, детям-инвалидам услуг по социально-бытовой реабилитации и социально-средовой адаптации, а также повышения компетенции инвалидов и детей-инвалидов по вопросам использования технических средств реабилитации (далее – ТСР), и определяет компетенцию, функции, организацию деятельности, состав Центра ТСР.

1.2. Центр ТСР является структурным подразделением государственного бюджетного учреждения Пермского края «Центр комплексной реабилитации инвалидов» (далее – Учреждение) не является юридическим лицом, создается и ликвидируется приказом директора Учреждения.

1.3. Центр ТСР в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Пермского края, указами и распоряжениями губернатора Пермского края, постановлениями и приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации в вопросах, касающихся медицинских аспектов реабилитации инвалидов, приказами и распоряжения Министерства социального развития Пермского края, а также иными нормативно-правовыми актами в социальной сфере, приказами директора Учреждения, настоящим Положением.

1.4. Центр ТСР осуществляет свою деятельность во взаимодействии с ФКУ «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Пермскому краю», Министерством социального развития Пермского края, Министерством здравоохранения Пермского края, Пермским региональным отделением фонда социального страхования Российской Федерации, иными организациями и учреждениями, являющимися поставщиками технических средств реабилитации и реабилитационного оборудования, некоммерческими организациями Российской Федерации и Пермского края.

## **2. Цель и задачи Центра ТСР**

2.1. Целью деятельности Центра ТСР является систематизация процесса обеспечения ТСР инвалидов в процессе социально-бытовой реабилитации и социально-средовой адаптации.

2.2. Основными задачами Центра ТСР являются:

2.2.1. Индивидуальный подбор ТСР, информирование инвалидов (их представителей) о правилах пользования и ухода за ТСР.

2.2.2. Предоставление услуг социально-бытовой реабилитации и социально-средовой адаптации посредством организации деятельности обучающих модулей «Кухня», «Жилая комната», «Санитарный узел».

2.2.3. Организация работы демонстрационного выставочного зала ТСР для наиболее полной и детальной консультации по вопросам подбора технических средств реабилитации с учетом индивидуальных особенностей инвалида, ребенка-инвалида (их представителей).

2.2.4. Информирование и консультирование инвалидов, их представителей, родителей детей-инвалидов о возможности адаптации жилого помещения современными ТСР и приспособлениями, о современных ТСР.

2.2.5. Обеспечение деятельности проката ТСР в г. Перми и Пермском крае.

2.2.6. Апробация и внедрение практики медико-социальной реабилитации инвалидов, детей-инвалидов на дому.

2.2.7. Обеспечение информационно-методического и ресурсного сопровождения инвалидов и специалистов по вопросам ТСР, содействие их взаимодействию с организациями-носителями передового опыта и инновационных технологий по вопросам ТСР.

2.2.8. Мониторинг состояния рынка ТСР, включая ортопедические изделия, возможности использования их в современных реабилитационных технологиях, взаимодействие с поставщиками ТСР и средств ухода.

2.2.9. Проведение обучающих мероприятий, семинаров, вебинаров для специалистов по вопросам ТСР, в том числе – дистанционно.

## **3. Основные функции Центра ТСР**

3.1. Организация деятельности по подбору и выдаче ТСР в соответствии с индивидуальными особенностями и потребностями инвалида, ребенка-инвалида.

3.2. Обучение инвалидов, детей-инвалидов посредством обучающих модулей «Кухня», «Жилая комната», «Санитарный узел».

3.3. Консультирование и информирование, в том числе по месту жительства, инвалидов, членов семей инвалидов и детей-инвалидов, заинтересованных специалистов по вопросам эксплуатации, ухода и использования выдаваемых ТСР, адаптации и оборудования жилых помещений для инвалидов современными ТСР.

3.4. Оказание содействия инвалидам в приобретении необходимого оборудования, ТСР и средств ухода.

3.5. Обеспечение деятельности демонстрационного выставочного зала современных ТСР, в том числе через взаимодействие с поставщиками ТСР.

3.6. Обеспечение деятельности проката ТСР.

3.7. Организация деятельности по предоставлению социально-реабилитационных услуг инвалидам, детям-инвалидам на дому (развитие надомной реабилитации).

3.8. Информационно-методическое сопровождение специалистов по вопросам ТСП (в том числе – дистанционного), содействие их взаимодействию с организациями – носителями передового опыта и инновационных технологий по вопросам ТСП.

3.9. Проведение обучающих мероприятий, семинаров, вебинаров для специалистов по вопросам ТСП, в том числе – дистанционно.

3.10. Организация деятельности мультидисциплинарной комиссии по назначению и подбору ТСП.

3.11. Разработка предложений по планированию закупок ТСП различного назначения, с учетом существующей потребности для проката ТСП.

3.12. Ведение складского учета ТСП и отчетности по номенклатуре изделий.

3.13. Участие в работе и посещение Международных специализированных выставок реабилитационной индустрии для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности.

3.14. Анализ и систематизация информационных, методических и нормативно-правовых материалов по вопросам ТСП, предоставления ТСП, обеспечения инвалидов, детей-инвалидов ТСП.

#### **4. Организация работы и структура Центра ТСП**

4.1. Штатная численность Центра ТСП устанавливается штатным расписанием Учреждения.

4.2. Центр ТСП укомплектовывается специалистами, имеющими профессиональное образование, соответствующее требованиям и характеру выполняемой работы.

4.3. Руководство Центра ТСП осуществляет руководитель, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора Учреждения.

4.4. В кадровый состав Центра ТСП входят:

- руководитель Центра ТСП;
- администратор баз данных Центра ТСП;
- специалист по реабилитации инвалидов Центра ТСП.

4.5. Обязанности специалистов устанавливаются должностными инструкциями, утвержденными директором Учреждения, в соответствии с настоящим Положением.

4.6. В период отсутствия руководителя Центра ТСП его обязанности возлагаются на специалиста, назначенного приказом директора Учреждения.

4.7. Специалисты Центра ТСП назначаются и освобождаются от должности приказом директора Учреждения по предложению руководителя Центра ТСП.

4.8. Специалисты Центра ТСП руководствуются Уставом Учреждения, настоящим Положением, должностными инструкциями, подчиняются правилам внутреннего трудового распорядка Учреждения.

4.9. Работа Центра ТСП строится на основе перспективных планов работы.

4.10. Центр ТСР решает возложенные на него задачи как непосредственно, так и во взаимодействии со всеми структурными подразделениями Учреждения, в том числе с другими учреждениями и организациями.

## **5. Права и обязанности специалистов Центра ТСР**

5.1. Специалисты Центра ТСР имеют право:

5.1.1. пользоваться оборудованием и имуществом Учреждения;

5.1.2. осуществлять взаимодействие с ФКУ «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Пермскому краю», Министерством социального развития Пермского края, Министерством здравоохранения Пермского края, Пермским региональным отделением фонда социального страхования РФ, иными организациями и учреждениями, являющимися поставщиками технических средств реабилитации и реабилитационного оборудования, некоммерческими организациями России и Пермского края;

5.1.3. привлекать для реализации своих функций специалистов Учреждения, а также иных организаций, если это необходимо для реализации Центром ТСР своих функций.

5.2. Специалисты Центра ТСР обязаны:

5.2.1. выполнять в срок и в полном объеме поставленные перед ними задачи в соответствии с компетенцией Центра ТСР;

5.2.2. обеспечивать сохранность оборудования и имущества Учреждения;

5.2.3. обеспечивать сохранность (неразглашение) персональных данных;

5.2.4. соблюдать нормы профессиональной этики и деонтологии при выполнении поставленных задач.

## **6. Ответственность**

6.1. Руководитель Центра ТСР несет персональную ответственность за решение поставленных перед Центром ТСР задач, за качество, своевременность и результативность их выполнения.

6.2. Специалисты Центра ТСР несут дисциплинарную ответственность за неисполнение правил внутреннего распорядка и ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с действующим трудовым законодательством.

6.3. По представлению руководителя Центра ТСР директору Учреждения к специалистам применяются меры поощрения, материального стимулирования и дисциплинарного взыскания.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет заместитель директора по реабилитации и развитию платных услуг Учреждения.

7.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения и введения в действие приказом директора Учреждения.

7.3. Внесение изменений или отмена Положения утверждаются приказом директора Учреждения.

7.4. Центр ТСР прекращает свою деятельность в соответствии с приказом директора Учреждения.