

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ДЛЯ КЛИЕНТОВ ОТДЕЛЕНИЯ ВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ
ОТДЕЛЕНИЯ МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ
СВЕРДЛОВСКОГО Р-НА Г. ПЕРМИ
КГАУ «ЦЕНТР КОМПЛЕКСНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ»**

1. КГАУ «Центр комплексной реабилитации инвалидов» предоставляет реабилитационные услуги совершеннолетним инвалидам и детям-инвалидам в условиях временного пребывания в соответствии с Порядком предоставления реабилитационных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, утвержденным Приказом МСР Пермского края № СЭД- 33- 01 – 03 -555 от 31. 10. 2014 г.
2. В день поступления с клиентами заключается договор на оказание медико-социальных услуг на период пребывания в ЦКРИ. По окончании курса реабилитации клиентом подписываются акт выполненных услуг и сертификат (либо направление)
3. Для клиентов, проходящих курс реабилитации в отделении, посещение назначенных медико-социальных мероприятий строго обязательно
4. Любые изменения в процессе курса реабилитации по инициативе инвалида должны быть согласованы с лечащим врачом и заведующим отделением
5. В случае пропуска реабилитационных мероприятий по уважительной причине (болезнь, и т.д.) клиента, либо по вине сотрудников ЦКРИ, реабилитационный курс продляется на определенный срок
6. В случае пропуска трех процедур подряд, без уважительных причин, реабилитируемый клиент снимается с обслуживания
7. На процедуры и индивидуальные консультации к специалистам клиенты должны приходить в точно назначенное время, имея при себе маршрутный лист
8. Клиентам, проходящим курс реабилитации в условиях временного пребывания, необходимо иметь при себе:
 - Средства личной гигиены (мыло, зубную пасту и щетку, полотенце, бритву, мочалку, шампунь, полотенце)
 - Спортивный костюм, сменную обувь, пеленку или простынь для посещения лечебных мероприятий
 - Лекарства постоянного приема, деньги для удовлетворения личных потребностей
9. Клиенты могут выходить из отделения после прохождения необходимых реабилитационных мероприятий по письменному заявлению и разрешению зав. отделением
10. Клиентам разрешается принимать родственников и знакомых на первом этаже ежедневно с 15.00 до 19.00 – в зимнее время и с 15.00 – до 21.00 – в летнее время. Родственникам и близким клиентов запрещается находиться в комнатах для проживания, кроме родственников инвалидов, находящихся на постельном режиме
11. Сопровождающим лицам, осуществляющим индивидуальный уход за инвалидами, имеющим тяжелую степень ограничения способности к самообслуживанию, разрешается находиться в жилых палатах при условии соблюдения ими требований ПВР. Период пребывания сопровождающих лиц согласовывается с заведующей отделением
12. Необходимые средства для организации ухода и реабилитации за инвалидом можно получить у постовой дежурной медсестры

- 13.** Клиенты отделения могут пользоваться холодильником, установленным в лифтовом холле. Личные продукты питания должны храниться в подписанных полиэтиленовых пакетах. Запрещается хранение резко пахнущих, скоропортящихся продуктов и продуктов с истекшим сроком годности
- 14.** Смена постельного белья осуществляется с регулярностью 1 раз в 7 дней
- 15.** В случае необходимости клиенты могут оформить справки, в т.ч. доверенность на получение денежных средств, посылок, заказных писем и других ценных вещей, предварительно заказать у заведующего отделением
- 16.** Клиенты имеют право:
- на уважительное отношение со стороны персонала;
 - обращаться непосредственно к заведующему отделением по вопросам обследования, лечения и выписки, а также соблюдения их прав;
 - подавать жалобы и заявления;
 - встречаться со священнослужителями, исполнять религиозные обряды, в том числе соблюдать пост;
 - принимать посетителей в установленное время и месте;
 - пользоваться консультативными услугами специалистов учреждений здравоохранения;
 - вносить предложения по дальнейшему развитию отделения Центра.
- 17.** Клиенты обязаны:
- проходить курс реабилитации в полном объеме, не допускать пропусков без уважительных причин;
 - бережно относиться к имуществу отделения Центра;
 - соблюдать чистоту;
 - иметь опрятный вид; сменную обувь
 - соблюдать установленный режим дня
 - соблюдать правила пожарной безопасности и пропускной режим в отделении
- 18.** Клиентам во время пребывания на реабилитации запрещается:
- нарушать режим дня;
 - покидать территорию отделения Центра без оформления письменного заявления;
 - употреблять алкогольные напитки (строго)
 - курить в помещениях отделения
 - уклоняться от выполнения медицинских процедур ;
 - пользоваться в комнатах электронагревательными приборами ;
 - пользоваться стационарным телефоном на медицинском посту, на вахте ;
 - хранить ядовитые вещества, легковоспламеняющиеся материалы, скоропортящиеся продукты питания;
 - портить имущество отделения Центра.
 - пользоваться лифтом без сопровождения ответственного лица.
 - без письменного разрешения лечащего врача заниматься самостоятельно в кабинете ЛФК.
- 19.** Лица, не выполняющие Правила внутреннего распорядка, подлежат досрочному отчислению из отделения Центра.
- 20.** Замечания, предложения, пожелания, поступающие от клиентов, можно записать в книгу отзывов, которая находится в регистраторе на 1 этаже.